



Утверждаю  
 Директор МКОУ «Вершино –  
 Рыбинская СОШ»  
 В.Н. Матвеева

**Дорожная карта мероприятий по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО с 2022 года в МКОУ «Вершино – Рыбинская СОШ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
<b>I. Организационное обеспечение постепенного перехода на обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Август 2022 года	Директор
2.	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов	Август 2022 года	Зам.директора ио УВР
3.	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО	Май, ежегодно 2022 года	Классные руководители
4.	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС ООО	Май, ежегодно 2022-2024 годы	Классные руководители
5.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся.	Ежегодно, в течение учебного года 2022 года	Зам.директора по УВР
6.	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	Октябрь 2021г.	Зам. директора по УВР
7.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООО, действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	Ноябрь 2021 - июнь 2022 года	Зам.директора по УВР, зам по АХЧ
8.	Комплектование библиотеки учебно-методическим комплексом по всем	Ежегодно до 1 сентября 2022	Зам.директора по

1	2	3	4
1	предметам учебного плана для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	-2027 годы	УВР, библиотекарь
<b>II. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
9.	Формирование бака данных нормативно – правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Директор, зам.директора по УВР
10.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновленных ФГОС	В течение всего периода	Директор, зам.директора по УВР, педагогические работники
11.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 01.09.2022	Директор, зам.директора
12.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь 2021 - январь 2022 года	Директор, зам.директора по УВР
13.	Ириведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022г.	Директор
14.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО	До 01.05.2022 г.	Зам.директора по УВР Директор
15.	Разработка на основе примерной основной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	До 01.05.2022г.	Зам.директора по УВР
16.	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ОО, на заседании педагогического совета.	До 01.09.2022 г.	Директор, зам.директора по УВР

1	2	3	4
17.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по обновленным ФГОС НОО и ООО на 2022/23 учебный год	До 30.05.2022 г.	Зам.директора по УВР
18.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам ( в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана 1-х и 5 –х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ООО	До 31 августа 2022г.	Зам.директора по УВР,ВР
19.	Утверждение сниска УМК для уровней НОО и ООО	Ежегодно	Директор, зам директора
20.	Внесение изменений в « Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО	До 01.09.2022года	Зам.директора по УВР
21.	Разработка на основе примерной образовательной программы НОО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО	До 01.09.2022года	Зам.директора по УВР
<b>III. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
22.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО.	До сентября 2022 года	Зам.директора по УВР , директор
23.	Корректировка плана курсов подготовки по дополнительным программам в рамках повышения квалификации и переподготовки педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	Июнь, ежегодно с 2022-2026 годы 2021 года	Зам.директора по УВР
24.	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение учебного периода	Зам.директора по УВР, пед.работники
25.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО.	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР
26.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП	В течение всего периода с	Зам.директора по

1	2	3	4
27.	НОО по обновленному ФГОС НОО	2021 по 2027 годы	УВР
28.	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО реализации ООП НООО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	Директор, зам.директора по УВР
29.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО от реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2022 по 2026 годы	Директор, зам.директора по УВР
<b>IV. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
29.	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021 год	Директор, зам.директора по УВР
30.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы	Директор, зам.директора по УВР
31.	Постепенная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО: реализация ежегодного плана - графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Директор, зам.директора по УВР
	Распределение учебной нагрузки на учебный год	До 25 августа ежегодно в период с 2021 по 2027 годы	Директор, зам.директора по УВР
<b>VI. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
32.	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Зам.директора по УВР, ответственный за сайт
33.	Информирование родительской общности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежеквартальное в течение всего периода с 2021 по 2027 годы	Директор, зам.директора, классные руководители